

## COMMUNE DE LONGWY SUR LE DOUBS

### COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

DU 30 MARS 2026

L'an deux mille vingt-six, le trente mars à vingt heures et trente minutes, le conseil municipal de la commune de LONGWY SUR LE DOUBS s'est réuni à la salle du conseil municipal, après convocation légale, sous la Présidence du Maire, Denis BILLOD.

**PRÉSENTS** : BILLOD Denis, BENLIAN Julie-Anna, CHATEAU Christian, CONTESSE Emmanuel, FAIVRE François, GUERAUD Sarah, JUIF Noëlle, MAURICE Charlotte, ROUSSEL Corinne et VAUCHET Jean-Jacques.

**SECRETARE** : MAURICE Charlotte

**ABSENT EXCUSÉ** : OUDOTTE Roland.

#### ***LE CONSEIL MUNICIPAL A L'UNANIMITÉ DÉCIDE DE :***

- Approuver le compte-rendu du conseil municipal du 21 mars 2026
- Adopter l'élection des membres de chaque commission communale comme suit :

<b>COMMISSION ACTION SOCIALE</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
GUERAUD	SARAH	VICE-PRÉSIDENTE
JUIF	NOËLLE	MEMBRE
ROUSSEL	CORINNE	MEMBRE
VAUCHET	JEAN-JACQUES	MEMBRE
MASSON	ÉRIC	MEMBRE
COLIN	CORALIE	MEMBRE

<b>COMMISSION FINANCES</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
FAIVRE	FRANCOIS	VICE-PRÉSIDENT
OUDOTTE	ROLAND	MEMBRE
MAURICE	CHARLOTTE	MEMBRE
BENLIAN	JULIE-ANNA	MEMBRE
GUERAUD	SARAH	MEMBRE

<b>COMMISSION FOIRES</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
VAUCHET	JEAN-JACQUES	VICE-PRÉSIDENT
BENLIAN	JULIE-ANNA	VICE-PRÉSIDENTE
FAIVRE	FRANCOIS	MEMBRE
GUERAUD	SARAH	MEMBRE
ROUSSEL	CORINNE	MEMBRE
CONTESSE	EMMANUEL	MEMBRE
MASSON	ÉRIC	MEMBRE
ROUSSEL	ALAIN	MEMBRE

<b>COMMISSION BOIS</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
CHATEAU	CHRISTIAN	VICE-PRÉSIDENT
CONTESSE	EMMANUEL	VICE-PRÉSIDENT
MASSON	ÉRIC	MEMBRE

<b>COMMISSION AMENAGEMENT VILLAGE ADAP FLEURISSEMENT</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
JUIF	NOËLLE	VICE-PRÉSIDENTE
MAURICE	CHARLOTTE	MEMBRE
ROUSSEL	CORINNE	MEMBRE
ROUSSEL	ALAIN	MEMBRE
JUIF	MICHEL	MEMBRE

<b>COMMISSION BATIMENTS PATRIMOINE</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
VAUCHET	JEAN-JACQUES	VICE-PRÉSIDENT
BENLIAN	JULIE-ANNA	MEMBRE
FAIVRE	FRANCOIS	MEMBRE
CHATEAU	CHRISTIAN	MEMBRE

<b>COMMISSION AFFAIRES SCOLAIRES</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
VAUCHET	JEAN-JACQUES	VICE-PRÉSIDENT
ROUSSEL	CORINNE	DÉLÉGUÉE TITULAIRE AU CONSEIL D'ÉCOLE
GUERAUD	SARAH	DÉLÉGUÉE TITULAIRE AU CONSEIL D'ÉCOLE
BENLIAN	JULIE-ANNA	DÉLÉGUÉE SUPPLÉANTE AU CONSEIL D'ÉCOLE
JUIF	NOËLLE	DÉLÉGUÉE SUPPLÉANTE AU CONSEIL D'ÉCOLE

<b>COMMISSION CIMETIERE</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
BENLIAN	JULIE-ANNA	VICE-PRÉSIDENTE
VAUCHET	JEAN-JACQUES	MEMBRE
JUIF	NOËLLE	MEMBRE
MASSON	ÉRIC	MEMBRE

<b>COMMISSION COMMUNICATION - ANIMATION</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
VAUCHET	JEAN-JACQUES	VICE-PRÉSIDENT
GUERAUD	SARAH	MEMBRE
OUDOTTE	ROLAND	MEMBRE

<b>COMMISSION PCS - SURVEILLANCE DES DIGUES</b>		
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>FONCTION</b>
VAUCHET	JEAN-JACQUES	VICE-PRÉSIDENT
FAIVRE	FRANCOIS	MEMBRE
MAURICE	CHARLOTTE	MEMBRE
MASSON	ÉRIC	MEMBRE

- Solliciter d'autres personnes extérieures afin d'étayer les commissions nouvellement constituées.

- Élire Mme Sarah GUERAUD en qualité de délégué aux Armées.
- Désigner M. Jean-Jacques VAUCHET, membre de l'organe délibérant, en qualité de délégué élu pour participer à l'assemblée du CNAS.
- Adopter l'élection des membres de la commission d'appel d'offres comme suit :

<b>COMMISSION APPEL D'OFFRES</b>			
<b>Président de la commission : M. Denis BILLOD</b>			
<b>Titulaires</b>		<b>Suppléants</b>	
<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>	<b>NOM</b>	<b>PRENOM</b>
FAIVRE	FRANCOIS	BENLIAN	JULIE-ANNA
OUDOTTE	ROLAND	CHATEAU	CHRISTIAN
MAURICE	CHARLOTTE	CONTESSE	EMMANUEL

- Mettre en place la foire de printemps 2026 et dit que la commission Foires se réunira le vendredi 3 avril à 20h00 pour gérer les dossiers en cours, la communication et le contact avec les exposants et les forains de la fête foraine.
- Valider le tarif de 8 € par mètre linéaire.
- Mettre en place des permanences adjoints comme suit :
  - Mme Sarah GUERAUD : le mardi de 10h30 à 12h00
  - M. Jean-Jacques VAUCHET : le mercredi de 10h00 à 12h00
  - Mme Julie-Anna BENLIAN : le samedi de 10h00 à 12h00
- Fermer le secrétariat de mairie au public le mardi de 10h00 à 12h00.
- Prévoir le fleurissement et l'aménagement de la commune juste après la foire de printemps.
- Mettre à disposition des habitants une boîte à idées à la mairie.
- Proposer et organiser un regroupement de livraison de fuel auprès des habitants afin de diminuer les coûts de chacun.
- Prévoir un accueil privilégié pour les nouveaux habitants de la commune.
- Organiser un repas estival à l'espace vert du hameau de Moussières avec tous les habitants de Longwy.

**LE CONSEIL MUNICIPAL AVEC 3 ABSTENTIONS ET 7 VOIX POUR DÉCIDE DE :**

- Offrir aux exposants de la foire de printemps 1 m linéaire supplémentaire pour un stand payé de – de 5 m linéaire et 2 m linéaires supplémentaires pour un stand payé de + de 5 m linéaire.

Plus de question n'étant posée, la séance est levée à 22h05.

Pour extrait conforme,

*Le Maire,*



**Denis BILLOD**